



Ministero dell'Interno

NUCLEO PER IL SUPPORTO TECNICO ALLA VALUTAZIONE
ED AL MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

"Quidquid conaris, quo pervenias cogites"

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA

NELL'ANNO 2018

SCHEMA DI INDICE

INTRODUZIONE.....	3
1. IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITA'	4
1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO.....	5
1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo	5
1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo.....	8
1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE	12
1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate	12
1.2.B Lista delle attività	14
1.2.C Narrativa circa i finanziamenti	18
1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI.....	19
2. AUTOVALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI”.....	20
2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO.....	20
2.2. RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO.....	22
2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA	24
3. RENDICONTO ECONOMICO	25
3. 1. SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI.....	26
4 PIANO DELLE ATTIVITÀ' FUTURE	27
4. 1. PIANO ATTIVITÀ FUTURE.....	27
CONCLUSIONI	28

INTRODUZIONE

Il NuVal - Ministero dell'Interno, facendo riferimento alla Delibera CIPE n. 14 /2015 (in essa si precisa che per procedere all'assegnazione delle risorse per i Nuclei delle Amministrazioni Centrali, gli stessi dovranno presentare la relazione delle attività svolte nel 2018, precisando le spese sostenute e il piano delle attività future), invia la presente Relazione che dà conto delle attività svolte durante l'anno 2018 dal Nucleo per il supporto tecnico alla valutazione ed al monitoraggio degli investimenti pubblici.

Il NuVal - Ministero dell'Interno, opera da diversi anni, e ha un suo inquadramento stabile, ancorché con un naturale turn-over di composizione dei membri interni ai vari Dipartimenti.

E' incardinato nel Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie alle dirette dipendenze del Capo Dipartimento.

La sede e gli uffici operativi sono ubicati al piano primo della Palazzina "F" del Compendio del Viminale.

1. IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

Il Nucleo per il supporto tecnico alla valutazione e al monitoraggio degli investimenti pubblici, previsto dall'art. 1, comma 1, della legge 17 maggio 1999, n. 144, garantisce, come disposto dall'art. 1 del D.P.C.M. 21 dicembre 2012, n. 262, il supporto tecnico alla programmazione, alla valutazione ed al monitoraggio degli investimenti pubblici, con il diretto coordinamento del Capo del Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie.

Il Nucleo assicura, altresì:

- a) il supporto alle fasi di programmazione, valutazione, attuazione e verifica di piani, programmi e politiche di interventi promossi e attuati dall'Amministrazione dell'Interno;
- b) una rete di risorse metodologiche e informative diffuse e condivise, in grado di valorizzare e trasferire le esperienze eccellenti, di elevare ed equilibrare il livello qualitativo e l'affidabilità delle politiche pubbliche di investimento, di ottimizzare l'impiego delle risorse progettuali e finanziarie.

La presenza nel NuVal - Ministero dell'Interno di tutte le rappresentanze dei Dipartimenti (per la maggior parte Dirigenti con responsabilità operative nella programmazione degli investimenti del rispettivo Dipartimenti) garantisce una puntuale informativa sulle iniziative in corso e sulle eventuali problematiche emerse.

1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Prima Istituzione del Nucleo	30 Dicembre 2000
Data ultima ricomposizione	30 Novembre 2016
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	Art. 1 Legge 17 Maggio 1999, n. 144
Riferimenti legislativi attuali del Nucleo	Decreto del Ministro dell'Interno
Collocazione istituzionale del Nucleo: Area, Settore o Servizio in cui è inserito	Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le risorse strumentali e finanziarie.
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato: nominativo e riferimenti	Capo Dipartimento Prefetto Dott. Luigi Varratta e-mail luigi.varratta@interno.it
Responsabile e Coordinatore del Nucleo: nominativo, riferimenti e incarico di lavoro	Dott. Emilio Bordoli Cellulare 3394035353 e-mail emilio.bordoli@interno.it
	Esperto Esterno in Economia e Finanza Dottore Commercialista e Revisore Contabile Scadenza contratto 16 Dicembre 2019 Impegno lavorativo nel Nucleo: part-time quale consulente estero, circa 10 giornate al mese.
Componenti interni all'Amministrazione: nominativi, riferimenti e contratto di lavoro	Dott.ssa Maria Cristina Caruso - Viceprefetto Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie Cellulare 3396504191 e-mail mariacristina.caruso@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente carriera prefettizia Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott.ssa Lucrezia D'Angicco - Dirigente Area I Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Cellulare 3346910457 e-mail lucrezia.dangicco@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente area finanziaria

	Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott.ssa Felicia Destito – Dirigente Area I Dipartimento per le Politiche del Personale dell’Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie Ufficio 0646539774 e-mail felicia.destito@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente area finanziaria Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott.ssa Lorena Pergolari – Viceprefetto Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Ufficio 0646526813 e-mail lorena.pergolari@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente carriera prefettizia Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott. Maurizio Iannicari – Dirigente Generale di P.S. Dipartimento della Pubblica Sicurezza Ufficio 0646536062 e-mail maurizio.iannicari@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente area finanziaria Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott.ssa Eleonora Pignatelli – Sostituto Direttore Amministrativo Contabile Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile Ufficio 0646526531 e-mail eleonora.pignatelli@vigilfuoco.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: sostituto direttore amministrativo contabile capo dei Vigili del Fuoco Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Ing. Antonio Angelo Porcu – Dirigente Superiore Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile Cellulare 3346844273 e-mail antonio.porcu@vigilfuoco.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente Vigili del Fuoco Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott.ssa Daniela Pugliese - Viceprefetto Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione Ufficio 0646537551 e-mail daniela.pugliese@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente carriera prefettizia

	Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott.ssa Anna Maria Gemma Ranucci - Viceprefetto Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile Cellulare 3346842865 e-mail annamariagemma.ranucci@vigilfuoco.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente carriera prefettizia Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott. Francesco Ricciardi – Dirigente Area I Dipartimento della Pubblica Sicurezza Ufficio 0646536062 e-mail francesco.ricciardi@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente area finanziaria Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
	Dott.ssa Annamaria Ventola – Dirigente Area I Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione Ufficio 0646525802 e-mail annamaria.ventola@interno.it
	Tipologia e scadenza dei contratti di lavoro: dirigente area finanziaria Impegno lavorativo nel Nucleo: part time una giornata al mese
Componenti esterni all’Amministrazione: riferimenti e contratto di lavoro	Avv. Angelo Alfonso Maria Argento
	Esperto esterno Scadenza contratto 19 dicembre 2019 Impegno lavorativo nel Nucleo: part time 5 giornate al mese
Modalità Selezione dei componenti del Nucleo e competenze richieste	Avviso Pubblico del Ministero dell’Interno per la selezione di esperti idonei a far parte del Nucleo, pubblicato sul sito internet del Ministero dell’Interno nel maggio 2016, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 La Commissione esaminatrice ha valutato i candidati e con Decreto Ministeriale del 26 Ottobre 2016 ha approvato la graduatoria definitiva della selezione di esperti idonei a far parte del Nucleo
	Adeguate competenza, comprovata da una pluriennale esperienza maturata presso uffici pubblici o qualificate istituzioni private di alta specializzazione o presso primari centri di ricerca, nel campo dell’analisi di fattibilità e di valutazione ex ante, in itinere ed ex post di atti normativi o progetti e programmi relativi ad investimenti, dell’analisi economica e ambientale applicata a livello territoriale e settoriale e della valutazione diretta di progetti e programmi relativi a opere pubbliche.

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Organizzazione del Nucleo	<p>1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Si</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate?</p> <p><input type="checkbox"/> Si</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Se si specificare quali:</p>
	<p>3. Indicare funzioni e compiti specifici eventualmente attribuiti ai componenti del Nucleo: ciascun componente funge da riferimento operativo nei confronti del rispettivo Dipartimento di appartenenza</p>
	<p>4. Il Nucleo opera come un gruppo organizzato che si incontra in riunioni periodiche di lavoro?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Si</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p>Se si con che frequenza sono calendarizzati gli incontri? Settimanale, Quindicinale, Mensile, Altro: Mensile</p>
Modalità di funzionamento del Nucleo	<p>5. Indicare se sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Si</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>
	<p>6. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l'amministrazione e le modalità con cui si sviluppa: il Coordinatore periodicamente con cadenza mensile riferisce mediante incontri personali al Capo Dipartimento Prefetto Luigi Varratta e al Vicario Prefetto Maria Grazia Nicolo'. Per gli aspetti esplicitamente finanziari relaziona con le medesime modalità al Direzione Centrale per le risorse finanziarie e strumentali Dott. Antonio Colaianni</p>
	<p>7. Indicare in sintesi i passaggi attraverso cui il Nucleo esamina e risponde alle esigenze dell'amministrazione: le esigenze dei singoli Dipartimenti vengono esplicitate dai rispettivi membri nominati, mediante interventi diretti in occasione delle riunioni periodiche del Nucleo</p>
	<p>8. Le riunioni formali svolte nel periodo in esame hanno avuto cadenza mensile:</p>

Si riporta l'elenco delle sedute ufficiali del Nucleo di Valutazione del Ministero dell'Interno dopo la ricostituzione avvenuta con Decreto del Ministro dell'Interno il 30 Novembre 2016.

La presenza dei componenti in carica è stata mediamente dell'80% degli aventi diritto.

Data riunione

Ordine del giorno

09 Aprile 2018

- Stato di attuazione dei progetti finanziati ex articolo 1 comma 140 Legge 232/2016;
- Analisi valutativa dei nuovi progetti ex articolo 1 comma 1072 Legge 205/2017;
- Ipotesi di formazione specifica sulla valutazione a favore dei Dirigenti del Ministero dell'Interno;

Data riunione

Ordine del giorno

28 Maggio 2018

- Stato di attuazione dei progetti finanziati ex articolo 1 comma 140 Legge 232/2016;
- Attività della Rete dei Nuclei presso NUVAP - Nucleo di Valutazione e analisi per la programmazione - Partecipazione agli eventi e delega relativa;
- Organizzazione della giornata di formazione per i Dipartimenti prevista per il 29/05/2018;
- Varie ed eventuali.

Data riunione

Ordine del giorno

11 Settembre 2018

- Stato di attuazione dei progetti finanziati ex articolo 1 comma 140 Legge 232/2016;
- Ricognizione proposte di interventi dei singoli Dipartimenti da trasmettere al DIPE/CIPE, come richiesto dal Gabinetto del Ministro con nota del 08/08/2018 che si allega in copia;
- Varie ed eventuali.

Data riunione

Ordine del giorno

- 30 Novembre 2018
- Insediamento nuovi componenti;
 - Indirizzo di saluto del Vicecapo Vicario del Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie Prefetto Maria Grazia Nicolò';
 - Presa d'atto Gruppo di lavoro per la stesura del Documento Pluriennale di Pianificazione (DPP);
 - Situazione organizzativa del Nucleo e piano di lavoro (relazione Dott. Bordoli);
 - Relazione rapporti esterni: Nuvap, Cipe, Rete dei Nuclei, (relazione Avv. Argento);
 - Varie ed eventuali.

Nel corso dell'anno si sono svolte altre riunioni informali tra i componenti del Nucleo e dirigenti dei vari dipartimenti.

23 Gennaio 2018 Con il Dott. Antonio Colaianni, Direttore Centrale Risorse Strumentali e Finanziarie del Dipartimento Personale del Ministero. Oggetto: ricognizione ed analisi dei finanziamenti in conto capitale nel bilancio annuale e pluriennale del Ministero.

12 Marzo 2018 Con il Prefetto Antonio Apruzzese, componente del Nucleo e il Dott. Francesco Ricciardi, Direttore Centrale Risorse Finanziarie del Dipartimento Polizia di Stato. Oggetto: stato di avanzamento dei progetti di investimento della PS a valere sulla Legge di bilancio 2017 e 2018.

29 Maggio 2018 Giornata di Formazione dedicata ai Dirigenti del Ministero, avente per oggetto "La valutazione degli investimenti pubblici: finalità, tecniche e presupposti". Docenti il Dott. Emilio Bordoli e l'Avv. Angelo Argento, hanno partecipato

oltre 50 dirigenti e funzionari del Ministero interessati e/o coinvolti nelle attività di investimento. Il seminario è stato accreditato ai fini della Formazione Continua Obbligatoria.

- 20 Luglio 2018 Riunione con il Prefetto Matteo Piantedosi, Capo di Gabinetto del Ministero. Oggetto: lo stato dell'arte dell'utilizzo dei finanziamenti del MEF a valere sugli investimenti dei Dipartimenti di PS, dei VVFF, dell'Immigrazione e del DAIT; nonché la costituzione di un gruppo di lavoro finalizzato al supporto e al monitoraggio delle procedure di pianificazione, progettazione, appalto ed esecuzione degli investimenti.
- 10 Settembre 2018 Riunione con Capo Ufficio XI e Programm. Gestione finanziaria del Gabinetto del Ministro, Dott. Maurizio Vallone. Oggetto: impostare il lavoro di raccolta e presentazione di nuove proposte di investimento a valere sulla Legge di Stabilità 2019
- 28 Settembre 2018 Riunione con Prefetto Maria Grazia Nicolo', Vice Capo Dipartimento delle Risorse strumentali e finanziarie, per l'organizzazione logistica ed operativa del funzionamento del Nucleo.
- 29 Ottobre 2018 Riunione con il Dott. Giancarlo Dionisi, Capo della Segreteria del Dipartimento, per il medesimo oggetto.
- 16 Novembre 2018 Riunione con il Prefetto Matteo Piantedosi, Capo di Gabinetto del Ministero. Oggetto: la presentazione della relazione da sottoporre al Ministro per l'invio al MEF al fine di ottenere nuovi ulteriori finanziamenti per i programmi di investimento di Polizia di Stato, Vigili del Fuoco e DAIT; nonché approfondimenti circa la costituzione della Task Force di supporto e monitoraggio delle procedure di pianificazione, progettazione, appalto ed esecuzione degli investimenti.

1.2 ATTIVITA' REALIZZATE

Dopo un inquadramento generale delle attività realizzate nel corso dell'anno si chiede di indicarle più analiticamente, facendo riferimento alla griglia di suddivisione di seguito riportata.

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

Il NuVal - Ministero dell'Interno nel mese di gennaio 2018, in riferimento alle note intercorse tra il MEF, il Gabinetto del Ministro dell'Interno e i vari Dipartimenti interessati, ha raccolto e reso omogenei i progetti di intervento in conto investimento in opere pubbliche, da sottoporre a concessione di finanziamento ai sensi della art. 1, comma 1072, della legge 27 dicembre n. 205 in relazione alle risorse aggiuntive segnalate con nota N. 2363 dell'8 gennaio 2018 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Ha proceduto alla razionale sistematizzazione delle proposte, alla sintetica descrizione delle finalità e motivazioni ed alla presa d'atto del fabbisogno finanziario pluriennale secondo la ripartizione indicata dai rispettivi proponenti.

Le tabelle suggerite dal Ministero dell'Economia e Finanze sono state completate esaustivamente con la ripartizione sulle diverse annualità come da cronoprogramma ipotizzato e contengono anche le prescritte indicazioni circa la tipologia del singolo intervento in conto capitale.

Successivamente nel corso dell'anno il coordinatore ha proseguito gli incontri con i responsabili delle iniziative progettuali dei vari dipartimenti ed ha costantemente segnalato che gli elementi qualificanti delle iniziative progettuali, sono le descrizioni precise sia delle componenti economico-finanziarie, sia dell'insieme degli indicatori selezionati per l'analisi dei risultati attesi. Tali indicazioni sono state espresse anche nelle successive riunioni con i Responsabili amministrativi dei Dipartimenti per la programmazione e valutazione degli investimenti in Opere Pubbliche nei settori di propria competenza.

Il NuVal - Ministero dell'Interno a cura del coordinatore Dott. Emilio Bordoli e dell'Avv. Angelo Maria Argento, componente esterno, ha organizzato nel mese di maggio 2018, un seminario sulla valutazione degli investimenti pubblici.

Con la comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29 Marzo 2018, i vari Dipartimenti hanno ricevuto lo schema di decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, riguardante il riparto del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese, rifinanziato dell'art. 1 comma 1072 delle legge 205/2017.

Nel dicembre 2018, il NuVal - Ministero dell'Interno come richiesto dal Capo di Gabinetto ha predisposto una Relazione riassuntiva nella quale sono stati raccolti e resi omogenei i progetti di intervento in conto investimento in opere pubbliche, da sottoporre a concessione di finanziamento ai sensi dell'art. 15 del Disegno di legge di bilancio per l'anno 2019.

In estrema sintesi, trattasi di n. 55 interventi, di cui n. 36 progetti di competenza del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, n. 18 progetti di competenza del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile e n. 1 progetto di competenza del Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie.

Gli interventi proposti sono tutti di altissimo valore strutturale, operativo e di impatto in relazione alla presenza delle Istituzioni sul territorio. Vengono interessate praticamente tutte le comunità, da Napoli a Padova, da Cesena a Lecce, da Rimini ad Avellino, da Roma a Nuoro, con investimenti di notevole rilevanza per le realtà locali.

Viene inoltre data grande attenzione, anche in termini finanziari, all'adeguamento e all'ammodernamento delle strutture tecnologiche centrali dello Stato. Gli investimenti proposti, sia per la Polizia di Stato che per il Corpo nazionale dei Vigili del fuoco, rappresentano un forte potenziamento della capacità funzionale attuale ma soprattutto pongono le basi per il corretto sviluppo dell'operatività del futuro decennio.

Le tabelle suggerite dal Ministero dell'Economia e Finanze sono state completate esaustivamente con la ripartizione sulle diverse annualità come da cronoprogramma ipotizzato e contengono anche le prescritte indicazioni circa la tipologia del singolo intervento in conto capitale.

1.2.B Lista delle attività

	<p>TIPOLOGIA ATTIVITÀ (NB: alcune voci della colonna hanno delle aperture e articolazioni rilevanti)</p>	<p>DESCRIZIONE ATTIVITÀ' Riportare le attività sinteticamente, ma chiaramente, facendo riferimento alle distinzioni della colonna a fianco, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia. Specificare tra parentesi per ciascuna attività il SOGGETTO RESPONSABILE dell'Amministrazione e il livello di COINVOLGIMENTO del Nucleo: 7, 5, 3 (a seconda che l'attività sia stata svolta totalmente, in massima parte o con parziale coinvolgimento del Nucleo). Indicare eventuali prodotti (rapporti di ricerca o di valutazione) legati alle attività e riportare link dove scaricarli.</p>
A)	<p>Supporto alla redazione di programmi e documenti programmatici (regionali, ministeriali, comunitari, territoriali, ecc.)</p>	<p>1. Relazione Interministeriale di presentazione dei progetti da finanziare al MEF, ai sensi dell'art. 1 comma 140 Legge 232/2016, dell'art. 1 comma 1072 Legge 205/2017 e dell' 15 Legge di bilancio per l'anno 2019.</p>
B)	<p>Valutazione ex ante</p> <ul style="list-style-type: none"> - di programmi comunitari [ai sensi dei relativi Regolamenti] - di altri programmi - di progetti specifici - di studi di fattibilità - partecipazione o gestione di processi VAS (valutazione ambientale strategica) 	<p>E' stata effettuata analisi valutativa per i seguenti progetti: <u>DAIT/01</u> Ostia Green Data Center <u>VVFF/01</u> Realizzazione di un infrastruttura ICT per la digitalizzazione dei sistemi di controllo, telecomunicazione e gestione dei dispositivi strumentali di soccorso in mobilità <u>VVFF/02</u> Adeguamento sismico delle sedi demaniali in uso dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco <u>VVFF/03</u> Realizzazione nuove opere ed adeguamento di caserme trasferite al demanio dello Stato per l'abbattimento dei canoni di locazione <u>PS/01</u> Centro polifunzionale della Polizia di Stato di Palermo <u>PS/02</u> Riqualficazione e potenziamento dei complessi demaniali delle scuole di formazione della Polizia di Stato</p>

		<p>di Alessandria e Nettuno</p> <p><u>PS/03</u> Completamento ristrutturazione della caserma "Ferdinando di Savoia" di Roma 3° e 4° stralcio</p> <p><u>PS/06</u> Realizzazione del polo della Polizia di Stato di Milano</p> <p><u>PS/07</u> Realizzazione del polo della Polizia di Stato di Napoli</p> <p><u>PS/08</u> Nuova sede della questura e della sezione Polizia Stradale di Crotone</p> <p><u>PS/09</u> Riorganizzazione e razionalizzazione delle sedi degli organismi della Polizia di Stato di Reggio Calabria</p> <p><u>PS/10</u> Centro polifunzionale della Polizia di Stato di Catania</p> <p><u>PS/11</u> Interventi di miglioramento di strutture già sottoposte a verifiche di livello 2, finalizzati alla riduzione del rischio sismico</p>
C)	<p>Valutazioni in itinere</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>rapporti di interpretazione di evidenze del monitoraggio e approfondimenti-ricerche valutative su programmi, porzioni di programmi o progetti in corso di attuazione, condotti direttamente dal Nucleo</i> - <i>gestione tecnica e orientamento/interlocuzione con soggetti incaricati di ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti in corso di attuazione condotte da soggetti diversi dal Nucleo</i> 	<p>E' in corso la costituzione, in seno al Gabinetto del Ministro, di un gruppo di lavoro finalizzato al monitoraggio e supporto ai responsabili dei programmi di investimento dei vari Dipartimenti e ciò anche ai sensi del D.Lgs. 229/2011.</p>
D)	<p>Valutazione ex post</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti compiutamente realizzati, condotte direttamente dal Nucleo</i> - <i>gestione tecnica e orientamento/interlocuzione con soggetti incaricati di ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti</i> 	<p>Non possibile non essendo ancora i progetti conclusi.</p>

	<i>compiutamente realizzati condotte da soggetti diversi dal Nucleo</i>	
E)	Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi, mappature, ecc.	NO
F)	Supporto al processo di definizione dei Piani delle valutazioni <ul style="list-style-type: none"> - <i>per piani di valutazione ai sensi della disciplina comunitaria e della politica di coesione nazionale</i> - <i>per altre pianificazioni di valutazione</i> 	NO
G)	Verifica di progetti (<i>visite in loco e rapporti specifici sull'attuazione tecnico - amministrativa di progetti specifici</i>)	NO
H)	Supporto all'attuazione dei programmi [contributi alla definizione di: Bandi, criteri di avvisi pubblici, coinvolgimento a consultazioni partenariali attuative, selezione di progetti, ecc]	NO
I)	Orientamento metodologico <i>Redazione di strumenti metodologici, linee guida, incontri di indirizzo metodologico</i>	NO
J)	Studi, ricerche, approfondimenti <i>(non strettamente a carattere valutativo di politiche e programmi)</i>	NO
K)	Consulenza valutative "veloci" per i decisori	NO
L)	Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariali specifici	NO
M)	Monitoraggio <ul style="list-style-type: none"> - <i>supporto all'organizzazione del monitoraggio ai sensi delle politiche di coesione</i> - <i>incarichi di monitoraggio specifico di porzioni di programmi, iniziative, insiemi di progetti</i> - <i>surveys sull'andamento di porzioni di programmi e progetti</i> 	1. in corso di definizione l'apporto del Nucleo nel processo di monitoraggio dei programmi d'investimento finanziati dal MEF ex articolo 1 comma 1072 Legge 205/2017 2. in corso di definizione l'apporto del Nucleo nel processo di monitoraggio dei programmi richiesti dai vari dipartimenti ai sensi del disegno di bilancio 2019

N)	Elaborazione metodologica e tecnica di indicatori	NO
O)	Partecipazione a definizione dei Piani di Rafforzamento Amministrativo (PRA) ai sensi dell'AP 2014-2020	NO
P)	Attività orizzontale di Rete <i>Partecipazione alle riunioni e alle attività sviluppate dalla Rete dei Nuclei in termini di confronto/apprendimento fra Nuclei e NUVAP su temi, strumenti, metodologie di lavoro comuni.</i>	1. il Coordinatore ovvero uno o più componenti del Nucleo ha partecipato a diversi incontri promossi del NuVap e da altri soggetti legati alla rete dei Nuclei
Q)	Attività di produzione di Rete <i>partecipazione alla elaborazione e costruzione di materiali, prodotti o eventi proprie della Rete dei Nuclei come soggetto di sistema allargato in sé di cui i Nuclei per legge fanno parte e vi contribuiscono</i>	NO
R)	18. Attività di Comunicazione <i>Attività dentro e fuori l'Amministrazione sulla cultura e le pratiche della valutazione</i>	NO
S)	Altro	

1.2.C Narrativa circa i finanziamenti previsti dal “Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese” - Legge 232/2016

La Legge n. 232 dell'11 Dicembre 2016, in particolare il comma 140 dell'articolo 1, prevede che *“Nello stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle Finanze è istituito un apposito fondo da ripartire, per assicurare il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese ...”*.

A tale riguardo, si ricorda che, come stabilito nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 luglio 2017, ai sensi della Legge di cui sopra, sono stati finanziati tutti i progetti presentati, preventivamente valutati dal NuVal - Ministero dell'Interno, **per un totale di € 1.432.011.000**. Gli interventi sono finalizzati a garantire la: a) ristrutturazione di edifici e realizzazione di nuove sedi per la Polizia di Stato e per i Vigili del Fuoco; b) riduzione del rischio sismico di tali sedi; c) realizzazione di infrastrutture di telecomunicazioni e di tecnologie informatiche.

L'articolo 1, comma 1072, della Legge 27 Dicembre 2017 n. 205 - legge di bilancio 2018 - ha previsto il rifinanziamento del sopra citato Fondo. Come indicato nello Schema di Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, allegato alla comunicazione ricevuta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29 Marzo 2018, l'importo destinato al Ministero dell'Interno per finanziare gli investimenti proposti ammonta **ad Euro 1.708.914.190**.

Il disegno di legge di bilancio per l'anno 2019, prevede all'articolo 15, l'istituzione di un Fondo per il rilancio degli investimenti delle Amministrazioni centrali dello Stato per lo sviluppo del Paese. A tal proposito come richiesto dal Gabinetto del Ministro con nota del 05 dicembre 2018, il NuVal - Ministero dell'Interno, ha riepilogato in una relazione riassuntiva tutti gli interventi proposti dai vari Dipartimenti che ammontano complessivamente ad **Euro 2.884.798.000**.

1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI

Indicare gli ambiti di policy prevalenti su cui il Nucleo è maggiormente intervenuto nel periodo considerato.

Ambiti di policy prevalenti:

Pubblica sicurezza

Prevenzione rischio sismico

Pubblico soccorso e antincendio

Immigrazione

Edilizia pubblica

Innovazione tecnologica

2. AUTOVALUTAZIONE DEGLI "IMPATTI"

La seconda sezione è organizzata in tre parti nelle quali il Nucleo è invitato a fornire elementi informativi ed auto-valutativi più analitici utili ad evidenziare le ricadute più o meno significative delle attività dei Nuclei sulle attività di programmazione e di policy delle rispettive amministrazioni, con riferimento anche alle relazioni sviluppate con i soggetti interni ed esterni all'amministrazione.

2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO

Indicare le situazioni o i casi concreti più rilevanti nei quali si ritiene che il contributo del Nucleo attraverso le sue attività abbia avuto un impatto significativo in uno o più degli ambiti sotto riportati.

RIPORTARE QUALCHE SITUAZIONE O CASO CONCRETO in cui si ritiene che l'apporto del Nucleo (attraverso le sue attività o alcune di esse) sia risultato di significativo impatto in uno o più degli ambiti evidenziati (o altri da segnalare). Indicarne l'ESITO in termini di processo e/o di risultato prodotto e possibilmente le EVIDENZE.		
AMBITI <i>(in cui si ritiene che il Nucleo abbia contribuito con significativo impatto)</i>	SITUAZIONI E CASI CONCRETI	ESITO ED EVIDENZE <i>scelte di policy, di programma, adozione di strumenti, avvio tavoli di lavoro, ecc</i>
sulle politiche di sviluppo e coesione <i>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha permesso ad esempio un maggiore approfondimento di conoscenze su qualche ambito di policy particolare, ha suggerito modalità nuove per riorientare le politiche, altro ..</i>	-----	-----
sul funzionamento le Amministrazioni regionali <i>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha promosso ad esempio un lavoro intersettoriali tra direzioni, ha stimolato la cultura della valutazione all'interno di qualche direzione in particolare, adozione di strumenti metodologici o organizzativi, altro..</i>	-----	-----
sul partenariato socio economico <i>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha stimolato per esempio il partenariato a porsi domande e riflessioni su particolari temi, a conoscere le valutazioni, altro...</i>	-----	-----

<p>sulla programmazione <i>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha orientato la nuova programmazione su ... altro...</i></p>	<p>-----</p>	<p>-----</p>
<p>sull'attuazione <i>Es: Casi concreti (specificandoli) in cui il Nucleo ha sostenuto/accompagnato processi attuativi migliorando ...</i></p>	<p>-----</p>	<p>-----</p>
<p>Altro</p>		

2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO

Elencare i soggetti/organismi con i quali il Nucleo ha costruito relazioni di servizio, supporto o di collaborazione oltre alla propria unità di appartenenza. Si chiede di specificare, tra le tipologie elencate, i soggetti con i quali sono attivi dei legami riguardo alle attività sviluppate, provando poi a descrivere le relazioni con tali soggetti in termini di frequenza, rilevanza (ai fini delle attività) e dinamica (parte facoltativa).

	SOGGETTI/ ORGANISMI	TIPOLOGIA DI RELAZIONE	ATTIVITÀ IN COMUNE	FREQUENZA	RILEVANZA	DINAMICA (Facoltativa)
	Indicare il soggetto	servizio, supporto, collaborazione, altro.	richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazio ne sopra utilizzate	settimanale/ mensile/ sporadica...	da 1 a 7	Forte collaborazione , Normale collaborazione , Scarsa collaborazione , Relazione Discontinua, Relazione Conflittuale, Relazione Interrotta
UNITA' DI APPARTENENZA DEL NUCLEO	Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie	Servizio		Settimanale	7	Forte collaborazione
UFFICI INTERNI ALLA PROPRIA UNITA' DI APPARTENENZA	Direzione Centrale per le risorse finanziarie e strumentali Dott. Colaianni Gabinetto del Ministro Ufficio XI - Programmazione e Gestione economico	Servizio e supporto		Settimanale	7	Forte collaborazione

	finanziaria					
ALTRE UNITA/ DIPARTIMENTI	Dipartimento della Pubblica Sicurezza Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione	Collaborazione		Settimanale	7	Forte collaborazione
AUTORITÀ DI GESTIONE POR	Autorità di Gestione del PON Legalità	Supporto		Mensile	5	Normale collaborazione
PARTENARIATO SOCIO ECONOMICO	Fondazione Dottori Commercialisti	Collaborazione		Sporadica	2	Normale collaborazione
SOGGETTI DEL TERRITORIO	Università degli Studi Roma Tre Università degli Studi di Roma "La Sapienza"	Collaborazione		Sporadica	3	Normale collaborazione
RETI/TAVOLI INTER-ISTITUZIONALI						
ALTRO						

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

A conclusione si chiede di riportare come riflessioni auto-valutative gli elementi di forza e di debolezza che hanno favorito o impedito l'esercizio pieno delle funzioni del Nucleo a supporto dei processi di programmazione.

Esplicitare gli ELEMENTI DI FORZA a cui si attribuisce l'esercizio positivo delle funzioni del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione.

Elementi di forza:

1. terzietà - indipendenza - autonomia
2. professionalità riconosciuta e verificata
3. composizione trasversale a tutti i Dipartimenti
4. luogo di dibattito - confronto - riflessione
5. stimolo agli investimenti tramite l'ottenimento delle risorse e la valorizzazione dei responsabili

Esplicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione

Elementi di debolezza:

1. risorse scarse e insufficienti
2. mancanza di segreteria tecnica (fa tutto il Coordinatore dal proprio Studio)
3. difficoltà nel far crescere le persone

3. RENDICONTO ECONOMICO

Nella terza sezione si chiede di riportare le spese sostenute dal Nucleo nel periodo di riferimento della Relazione facendo riferimento alla **scheda di rendicontazione dei costi** allegata in formato excel (semplificata rispetto a precedenti schede utilizzate in passato e in questa forma condivisa con il DIPE nel corso del Tavolo DIPE-NUCLEI). Si ricorda che a conclusione dei lavori del Tavolo citato, si è concordato di utilizzare quale riferimento gli impegni e che per quanto riguarda la colonna relativa a 'Risorse CIPE' di procedere, per ciascuna delle voci di spesa incluse nella scheda finanziaria, ad una stima della quota parte del totale che viene finanziato o è imputabile a risorse CIPE.

Facendo riferimento alla Delibera CIPE n. 126/2017 del 22 dicembre 2017 si precisa che la spesa annua stanziata a favore del Ministero dell'Interno è stata di Euro 36.618,59, cifra di grand lunga insufficiente rispetto al costo annuo previsto dei componenti esterni del Nucleo che in base ai contratti di collaborazione ammonta ad Euro 120.000 oltre oneri di Legge.

Si sottolinea la costante operatività dimostrata dal nucleo del Ministero dell'Interno senza soluzione di continuità fin dalla sua ricostituzione avvenuta nel 2008. Con l'occasione della presente relazione, si evidenziano le necessità di un congruo aumento del contributo CIPE per gli anni 2018 e futuri. Infatti saranno indispensabili risorse aggiuntive per:

- strutturazione e gestione di segreteria tecnica (funzioni fino ad ora svolte dagli esperti esterni);
- acquisto e manutenzione di dotazioni informatiche ai fini del monitoraggio ex D. Lgs. 229/11;
- organizzazione e diffusione di seminari e attività di formazione in genere per l'affermazione della cultura della valutazione.

Il Dipartimento del personale ha messo a disposizione - a tempo parziale - un dipendente e un funzionario, oltre che la segreteria del Capo Dipartimento, per le funzioni di ricezione di documenti e comunicazioni.

3.1 SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Impegni anno.....		totale impegni anno.....	note
	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Compensi per componenti esterni		120.000,00		
Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)				
Gettoni di presenza				
Segreteria tecnica				
Consulenze, studi, ricerche				
Attività di supporto amministrativo				
Missioni				
Formazione, convegni,				
Acquisto o noleggio di beni e servizi				
Altre spese (specificare)				
TOTALE		120.000,00		

Risorse in natura/costi indiretti

tipologia risorsa	valore stimato	importo effettivo	% di impiego
sede	10.000,00		
personale amministrativo			
consumi	3.000,00		
altro (p.e. attività a beneficio di altri nuclei e/o della Rete)			
////////			
Totali			

N.B.: Brevemente si riporta il dettaglio delle modifiche apportate allo schema originario (quello presentato per la rendicontazione resa entro il 31/10/2016):

1) entrambe gli schemi, quello delle spese di funzionamento del N.U.V.V. e quello dei costi indiretti (Risorse in natura) si riferiscono al solo anno di corresponsione del cofinanziamento .

2) i totali dell'anno considerato sono distinti solo per Impegni per facilitare il raffronto fra le somme complessivamente impegnate, a cui si è fatto fronte con risorse proprie e con la quota di finanziamento CI.PE., la cui corresponsione avviene sempre nell'anno successivo a quello di riferimento

3) lo schema delle "Risorse in natura" è suddiviso in "Valore Stimato" e "Valore effettivo" in quanto, a fronte di una stima iniziale, è possibile poi verificarne la spesa sostenuta, cioè l'Importo effettivo, così definito poiché determinato anche dalla percentuale di "carico" rispetto la spesa effettivamente sostenuta

4) Lo schema del rapporto "cofinanziamento CI.PE./ costi sostenuti" è stato è stato ELIMINATO in quanto si ritiene di comune accordo, alla luce delle nuove disposizioni normative in materia di armonizzazione contabile, non più significativo affrontare rapporti che non viaggiano in linea nei tempi intercorrenti fra impegni, provvedimenti di liquidazione, pagamenti con i tempi di corresponsione dei cofinanziamenti CIPE. Per motivi legati sempre alla suddetta nuova normativa contabile, anche l'evidenziazione dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione perde di capacità di "lettura e raffronto" per le diverse modalità di reimpiego, ed utilizzazione fra ente ed ente in funzione di come lo stesso è stato determinato

4. ATTIVITA' FUTURE

Nella quarta sezione si chiede di riportare le attività che il Nucleo ritiene di sviluppare e realizzare nell'anno successivo.

4.1 PIANO ATTIVITA' FUTURE

Il Coordinatore ha sottoposto al Comitato ed al Capo Dipartimento del Personale e delle Risorse Strumentali e Finanziarie, il "Piano attività future" a corredo della presente relazione che si riassume sinteticamente nelle tematiche qui di seguito riportate:

- * Assistenza e supporto ai Dipartimenti per lo svolgimento del Monitoraggio ex D.lgs. n. 229/2011 e della Valutazione in Itinere con riferimento ai Progetti finanziati dal MEF di cui al DPCM 21 luglio 2017, concernente il Riparto dei Fondi di cui all'art. 1, comma 140 della Legge 11 dicembre 2016, n. 132, all'art. 1, comma 1072 della Legge 27 dicembre 2017 e all'art. 15 del Disegno di legge di bilancio per l'anno 2019.
- * Integrazione (con relativa valutazione) e implementazione del DPP (entro giugno 2019) in funzione dei vari progetti modificativi o aggiuntivi
- * Assistenza al Referente del Ministero dell'Interno per i rapporti col Cipe, Dott. Antonio Colaianni
- * Istituzione e assistenza del sistema di monitoraggio permanente dei progetti previsti del DPP, ai sensi del D.Lgs 229/2011
- * Programmazione ed avvio della fase di valutazione in itinere ed ex post dei medesimi progetti
- * Indirizzo e controllo del sistema di valutazione (V.I.E.) che sarà adottato in seno al nuovo PON Legalità 2014/2020

CONCLUSIONI

Nella prospettiva di proseguire la costante e proficua informativa e collaborazione con il DIPE/CIPE destinatario della presente relazione, il NuVal - Ministero dell'Interno conferma la propria piena operatività nelle attività proprie previste dalla Legge istitutiva L. 144/1999 e manifesta fin d'ora la propria disponibilità ad ogni futura occasione di incontro ed approfondimento.

Roma, 28 Gennaio 2019

IL COORDINATORE
F.to (Dr. Emilio Bordoli)